

昆明市旅游职业中学智慧教务应用 平台招标公告

为规范使用财政资金，选取适合学校需求的智慧教务应用平台，经学校研究通过比选方式确定一家商家为学校提供智慧教务应用平台服务，服务期限为一年。请有意向的供货商在本公告发出之日起到 2024 年 6 月 3 日下午 17:30 前到我校报名（或微信/电话报名）。学校根据产品参数、服务质量及报价比选确定服务商家，在质量和服务相等的前提下，以最低价确定中标供应商。对于没有选中的供货商学校不做解释。

一、响应文件及要求：

响应文件(投标书)须密封完好，标识清楚，并加盖公章。标书中包括公司的营业执照及其它相关资质，法定代表人身份证复印件加盖公章或法定代表人授权委托书(原件)及委托代理人身份证复印件加盖公章，投标产品的详细参数情况、相关服务承诺和说明。另需各投标方提供近 1-3 年类似项目业绩表、近三个月的完税凭证（新成立的公司，提供相关情况说明，依法免缴的，应提供依法免缴的相关证明文件。）、加盖公章的质量保障承诺书和履约承诺书，以及企业、法人代表及委托代理人没有重大违法记录声明函。

二、时间安排

1. 公告时间 2024 年 5 月 28 日至 6 月 3 日。
2. 2024 年 5 月 28 日至 6 月 3 日投标单位报名。报名方式
微信发送公司名称及联系人。（联系人:鲁老师，微信/
电话：12877162810）
3. 2024 年 6 月 4 日 8:30 投标单位签到并进行资格审查、
提交响应文件，9:00 开标，结束后进行结果公示。

三、项目概况及需求参数

1. 建设背景

我校前期信息化建设精力主要集中在 IT 基础设施、部门级独立应用上，校内暂未建设全面互联互通的统一平台，学校无法统一管理，各系统无法互通，教育信息化资源存在较为严重的“信息孤岛”现象，且部分系统已经无法满足学校管理需求。随着业务部门和师生用户对信息化诉求的转变及各种信息技术的促进下，亟需构建一套综合智慧校园应用平台。

本次智慧校园平台建设应利用信息手段改进教学模式，提供丰富的数字教学资源，加强师生在教学过程中的交流，提高教学质量和沟通效率，从而推动提升教学改革；通过提供完善的应用系统支撑，积累高质量的业务数据，整合业务流程，提升业务运行效率提供科学全面的数据统计分析，为管理决策提供支持，满足学校对管理改进的要求，从而形成“可感知、可诊断、可分析、可自愈”的新型校园生态。

2. 设计原则要求

信息化系统设计和实现以用户需求为导向、以目标达成为宗旨、以任务实现为要点，以性能稳定、扩展性强、功能先进、适度超前为建设原则。

平台设计上符合“高内聚、低耦合”的先进设计理念，满足应用及服务的扩展与集成，在保持各系统独立性的同时，促使系统的相互统一、数据共享与互操

作。

2.1 经济性与适度超前原则

在达到总设计目标的前提下，争取高的性能/价格比。各系统应有良好的可扩充性，随着新技术的不断发展可增加新的任务、扩充新的能力，系统能方便升级且能最大的限度保护现有的投资。

2.2 先进性与实用性原则

采用的技术是业界先进的，选用的设备和软件是国内外著名厂商的主流、先进的产品，但又不盲目追求高、洋、全。适应投资能力，既先进又实用。能满足性能要求，易于操作、管理和维护。易于学习、掌握和应用。人机界面友好，应用环境良好。

2.3 标准化与开放性原则

选用的设备、软件和通讯协议符合国际标准或工业标准。要使网络硬件环境、软件环境、通讯环境、操作平台与高层应用系统之间的相互依赖性减至最小，便于发挥各自的优势。既能适应计算机硬、软件技术的迅速发展，硬件上简便的重新组合又能够支撑新环境要求和适应新技术。

3. 建设目标

1. 建立全校智慧校园统一平台，实现对校园管理、教务、学生实习就业、生活等科学、高效的管理。

2. 建设移动互联 APP，实现移动智慧校园，随时随地高效管理、沟通、学习；

3. 建设大数据中心，通过对各类管理数据、教学数据的积累与分析，快速响应学校管理工作所需的各类数据报表，为学校提供准确完善的数据支撑，同时通过数据分析，为学校管理提供决策依据。同时并根据各部门的数据需求，利用可靠的数据交换技术实现各应用系统之间、各部门之间数据共享的便利性，打破“信息孤岛”，确保数据一致性。彻底解决学校各部门间数据一直无法统一的难题；

4. 通过建设开放平台，实现与学校其他管理系统等内外部系统的数据共享。

同时，通过开放身份认证与授权、基础数据标准、统一业务数据逻辑等多种接口，为后续的教育信息化应用提供商提供一站式、规范的、标准化的开放能力服务。当有新应用要接入平台时，只需按照平台提供的开放接口标准，便可以与云平台进行数据共享，并且配备管理后台，可以快速实现一卡通、校园支付等第三方能力的接入。

4. 建设清单

4.1 总体技术要求

软件架构要求为 B/S 和 C/S 混合结构，采用由 Web 服务器、应用服务器和后台数据库形成的 B/W/A/D 四层体系结构。数据库采用开源免费的 Postgresql 数据库，集群化部署，主从节点通过 Streaming Replication 技术实现实时同步，另外再结合定时的全量备份、异地备份保证数据的安全性和可用性。

系统采用跨平台的 Java 语言开发，微服务的方式构建，容器化的方式部署，以此搭建开放和易于扩展的系统结构。

数据在传输过程中必须加密处理，防止数据在传输过程中被窃取，前端数据展示时对关键隐私数据进行脱敏处理。

前端要求采用国际 HTML5 标准，可根据设备终端、屏幕尺寸、浏览器版本自动适应，提升用户体验。

系统对外提供数据集成接口，接口以标准的 restful 方式提供，并附上接口及参数说明。

系统技术架构需要达到以下要求：

(1) 基于微服务架构技术，实现功能模块解耦，实现前后端分离，用户界面变更不影响服务提供的稳定性。

(2) 系统采用跨平台的 Java 语言开发，微服务的方式构建，容器化的方式部署，以此搭建开放和易于扩展的系统结构。

(3) 系统要具备良好的浏览器兼容性，管理人员、教师、学生都能在主流版本浏览器下（包括：IE11 及以上版本、谷歌浏览器、火狐浏览器）进行所有的功能操作。

(4) 采用基于服务的设计理念，支持中间件技术，提高系统的可维护性和

软件代码的重用性。

(5) 采用基于面向对象的组件开发技术，构建可重用的业务组件，利用这些组件能快速响应学校业务变更，搭建新应用。

(6) 支持 workflow 引擎机制，提供流程自定义功能。

(7) 前端要求采用国际 HTML5 标准，可根据设备终端、屏幕尺寸、浏览器版本自动适应，提升用户体验。

(8) 信息标准要求：系统的开发必须严格遵循教育部的教育信息化行业标准，并符合学校要求的相关信息标准。

(9) 可靠性、稳定性要求：具有良好的运行保障体系，提供完善的存储、备份手段，提供故障恢复手段，确保系统的稳定性。

(10) 安全性和保密性要求：系统设计时必须考虑整体的安全性，从数据访问操作、用户认证、数据加密的多个方面进行安全性设计，提高系统的安全性。数据在传输过程中必须加密处理，防止数据在传输过程中被窃取，前端数据展示时对关键隐私数据进行脱敏处理。关键性的操作进行二次身份验证。

(11) 可管理性要求：系统的设计必须有很好的可管理性，业务流程清晰，权限划分合理，提供便捷的搜索功能和工作流控制功能。

(12) 系统部署要求：要求基于 Linux 环境进行系统部署，数据库要求采用 Postgresql，集群化部署，主从节点通过 Streaming Replication 技术实现实时同步，另外再结合定时的全量备份、异地备份保证数据的安全性和可用性。

(13) 系统集成要求：按照学校要求开放接口，支持与智慧校园基础平台及各应用系统集成。

4.2 业务功能需求

序号	采购项目名称	系统参数	数量	单位
1	招生迎新系统	1、招生准备工作： (1) 招生计划：包括自定义当前招生学期的班级名称、所属专业、入学时间、班主任及预招人数设置。 (2) 线上报名集成：支持自定义在线报名信息配置，包括采集的学生字段配置，可生成学校在线报名地址，可在学校门户网和公众号上添加在线报名地址。支持对在线报名的信息进行	1	套

	逐一审核，设置通过或不通过。 (3) 新生数据入库：支持批量导入和单个新增的入库方式，批量导入支持 excel 文件和 dbf 文件的导入；支持使用 zip 格式批量导入招考院提档的录取学生照片。 (4) 录取通知书打印：支持学校导入和编辑学生录取通知书模板，并支持录取通知书批量打印。 (5) 入学流程配置：提供数字迎新基础流程配置功能，学校可以自行设置新生报到/注册的各个流程节点，及每个节点的责任教师；支持新生入学手续办理流程表在线打印模板配置。 (6) 报到确认设置：支持学生预设学生报到确认标志，学校可以选择方式作为学生已经到校报到注册的标识。 (7) 新生短信通道：提供短信群发短信通道，学校可选择给任意年级、班级、专业的新生或新生家长发送短信通知。 2、数字迎新： ★(1) 自助入学：学生可以通过手机客户端自助完成新生入学报到或开学报到，可在线缴费、选宿舍等；支持新生报到时通过手机 APP 上传学生毕业证、户口簿照片等信息。 (2) 现场办理窗口：现场报到窗口可根据预先设置的报到流程，分时分类办理各项入学手续，如实记录办理情况，方便后期统计和查询。 ★(3) 身份证数据采集：支持通过身份证阅读器读取并采集学生身份证信息，可提高效率，减少录入错误；支持三证核验，现场采集的人脸与身份证照片及提档照片进行比对，生成比对结果。 (4) 流程单模板配置与打印：与 office 集成实现报道流程单的在线设计、合成、打印。 (5) 报到查询：按班级、专业查询已经办理完全部流程的学生名单或没有办理完全部流程的学生名单。 (6) 流程明细查询支持按照“流程项、流程项状态”等条件即可查询指定流程项下已经办理或未办理的学生明细。 (7) 新生异动：支持针对在新生状态的学生进行新生退学异动。 ★3、新生大数据 针对新生报到情况的各类报表分析，包括汇总式查询、方块式查询、明细查询；提供迎新大数据看板展示自定义配置，支持总报到率、专业报到率、男女生比例、生源地排名、单日报到进度分析等维度展示。 4、分班与入库 (1) 分班：分班实现自动排班和手动编排两种模式。自动排班支持性别、生源地等条件进行编排；手动编排可按照条件筛选批量选中学生进行班级编排。 (2) 班级学号编排：需提供“专业代码+班级代码+入学流水号”“入学年份+专业代码+班级代码+流水号”和“专业代码+	
--	---	--

		入学年份+班级代码+流水号”三种系统级学号编排规则供学校选择，学校预设学号编排规则后，系统自动生成新生学号；同时支持学校自定义学号编排规则，设置后按班级批量生成学生学号。 （3）学籍审核入库：支持将新生信息转入学籍库，并支持数据规范性检测，系统会自动提示哪些学生信息字段不完整或不规范。		
2	教务管理系统	功能要求： 1、教学管理 （1）教务参数设置：①支持专业、班级基础数据按照模板进行导入，并可在导入过程中导入班主任和班级教室信息，并支持导出包含班主任联系方式和班级教室在内的班级信息表；②支持学期切换和不同学期校历生成；③支持按照课程类型和课程性质导入全校课程基础信息，并可按照自定义设置课程包对系统课程进行批量管理；④支持按照教室类型进行教室基本信息导入，包含教室类型、容纳人数、考试人数登字段。 ★（2）人才培养方案管理：①支持按模板导入专业人才培养方案；②支持按照不同年级设置本年级专属人才培养方案，并可快速复制已有人才培养方案到新版本中；③支持按照模板导入班级实施教学计划， ★（3）计划分解：①支持按学期新增教学任务，可设置任务上报的起止时间；②支持教研室按人培方案进行教学任务上报，③支持教研室在不启用人培方案的情况下自行进行教学任务上报； ★（4）排课系统：①支持按照不同学期自定义课表标题、开课周次、开课天数、开课节次、开课时间；②支持按照班级、教师、场地、课程进行排课需求设置；③支持按照不同班级相同课程相同老师；不同班级不同课程不同老师；相同班级不同课程不同老师等多种模式进行合并上课操作；③支持按照已有排课要素按班级、教师、场地三个维度进行手动、自动和手动自动相结合的排课方式；④支持自习课单独设置单独排课；⑤支持课表定时发布，已发布的课表支持教师、学生在电脑端和手机 APP 端同时查看；⑥支持授权用户在电脑或手机 APP 端进行全校课表按班级、教师和场地三个维度进行查询；⑦支持自定义模板打印教学通知书。 （5）选课管理：①先选先赢的公平选课机制；支持多年级、多班级更灵活的分层选课方式；②支持按照限选班级、开课人数、限选人数、性别限制等条件进行选课设置；③支持按最大选课数、最大选课学分、首轮选课时间，补选时间等进行选课策略设置；④支持学生在电脑或手机 APP 端自主选课，也支持管理员按照固定教学分组进行批量制定选课； （6）调停课：教师可在手机 APP 发起调停补课申请，管理端可进行在线审批。	1	套

	2、考务管理 (1)考务公布：具备公开发布以及关闭功能，功能开启状态允许学生和教师查询考务信息，关闭时相关不能查询。 (2)场次管理：具备对本校当前学期的考试场次进行设置。 (3)考试科目管理：具备设置本次考试的相关科目。 (4)科目场次安排：支持可拖动设置各科目的排考场次。 (5)自动排场次：支持系统可自动运算并完成考场的安排。 (6)考点安排：支持用于对考试的各科目进行考点教室和监考教师的设置。 3、成绩管理 (1) 支持按照学期进行成绩录入设置，包含期中成绩、期末卷面成绩、平时成绩、自定义成绩 1、自定义成绩 2 共 5 个成绩项，支持按照各个成绩项进行成绩录入时间和人员控制；支持统一进行各项成绩比例设置，也支持各个教研室按不同专业不同班级进行成绩比例项的单独设置；支持成绩录入人员自行修改成绩比例；支持成绩查询开放日期设置，已开放查询的成绩支持学生手机 APP 端进行查询或通过公众号统一推送到学生或家长手机端。 (2) 提供成绩录入功能，包括学分绩点管理、选修课成绩录入、补考成绩的录入，成绩修改，成绩微调，成绩修改日志等；支持教务处、班主任、任课教师三种身份进行成绩录入。 (3) 补考管理：支持按专业、年级、课程和学期进行补考数据查询；支持按照补考成绩录入起止时间、允许录入补考成绩的学期、年级等进行补考成绩录入设置；支持任课教师单独录入补考成绩；支持管理员批量导入补考成绩。 ★(4) 电子记分册：支持任课教师按照不同班级不同科目新建记分册，对学生平时成绩进行记录，并支持平时成绩按照自定义比例同步到不同成绩项进行总评成绩的计算。 (5) 提供成绩查询、成绩明细报表、成绩统计报表、成绩打印、成绩上报进度查询、成绩分析等功能； (6) 毕业清考：按照自定义条件进行毕业清考数据查询和清考成绩录入； 4、学分管理 (1) 支持学校自定义学分类别，包含学分的名称、分值和审核流程设置； (2) 支持由班主任提交学生申请，当提交的学分通过审核后，学校可根据本校管理规则进行多修学分和挂科科目的学分置换， (3) 提供学分明细报表、学分绩点报表、学分统计汇总表和学分预警报表等多种学分报表。 5、学籍管理 (1) 支持学生学籍基础信息查询。 (2) 支持班主任提交学生学籍异动申请，学籍管理员进行学籍异动审核，并对学籍管理的各种异动操作进行日志记录方便		
--	---	--	--

		学籍的日常管理。具有学籍异动、毕业资格审核、统计报表等功能。 (3) 支持学生学籍数据规范性检测, 并支持学校批量导入学生国网学籍号和毕业证书号进行学籍数据更新。 (4) 支持学校自主设置学生完善个人信息的时间和字段, 便于学生通过手机 APP 进行个人基础信息数据上报, 提高学校学生基础信息采集的效率。 (5) 支持学校自定义设置, 导出或打印学生的学籍档案。通过不同报表类型进行学籍数据统计和分析。 (6) 支持已授权用户通过短信认证方式按模板、新生全字段、在校生全字段、学生图库数据等学生敏感数据的导出。 6、院系科室管理 (1) 支持院系科室基本信息设置包含科室名称、组长、教学秘书、教师、相关课程等; (2) 支持在规定时间内对本教研室的教学任务进行上报; ③支持以教研室为单位进行排课; (3) 支持已教研室为单位进行各项成绩比例设置。 7、评教管理 (1) 指标参数配置: 对各类指标参数记性设置, 包括: 教学评价指标、课堂日志、听课日志、教学日志指标等。支持指标项目、指标分值、评价开放时间等进行自定义配置。 (2) 评教: 指定对象通过手机 APP 在规定时间内完成评教任务。 (3) 教学评价报告: 学生可按学校自行设置的评价指标对自己的科任教师进行评价。结果将在这里进行统计汇总。教学评价明细: 查询学生对科任教师的评价明细情况。评价人数统计: 统计学生对教师的评价进度情况。 8、毕业管理 (1) 毕业设置: 具备灵活的毕业资格审核的相关条件与流程的设置, 同时指定本次需要办理毕业流程的毕业班。 (2) 毕业生档案下载: 审核学生毕业的条件是否达到学校要求, 例如成绩是否合格、学费是否缴清等。 (3) 毕业生迁移: 支持以班级为单位进行毕业生数据迁移。 (4) 遗留学生管理: 以班级为单位对遗留学生进行设置和管理。 (5) 历史毕业生查询: 提供毕业生报表功能和毕业生库存查询功能。		
3	实习管理系统	功能要求: 合计算。 1、实习信息管理: 支持制定实习任务, 分配实习人员; 2、实习岗位配置: 用于填写岗位名称、岗位计划人数、岗位性别限制、岗位工作描述等; 3、实习监管: 用于查看在一定时段内在指定的实习地点下实习生在这个时段内的位置上报情况 (即实习考勤情况), 点击数字可查看学生上报的位置以及上报的位置距离源位置 (实习	1	套

		单位地点)的距离,判断学生在规定的时段内是否在实习单位,从而实现对校外实习学生的考勤监管; 4、实习报表:按地点、日期统计每天不同时段的位置上报情况,每个时段的统计数据分为在指定地点指定时段内应该上报的学生数、已经上报学生数、未上报学生数(即表示学生未打考勤)和延迟上报(即表示学生迟到)学生数,勾选其中一条记录,点击上方按钮栏的“位置统计、图片统计(指实习场景照片)、信息统计(指文字内容)”查看明细,一般情况下,结合学生提交的上报位置信息、实习照片、文字内容三方面信息即可确定学生考勤状态。 5、实习生端:定位签到、实习报告		
5	系统管理中心	1、学校信息:支持设置学校的基础信息,可实现多校点,多院系管理; 2、字典管理:字典分为系统级和用户级,系统初始字典依照国家《教育管理信息化标准》建设,同时支持学校系统管理员根据情况定义和维护数据字典选项,生成校级字典库。用于级别字典支持系统管理员可根据情况修改系统中的数据字典。 3、开关设置:根据实际使用对系统的中的功能进行开通关闭;包括:教师个人信息、导入学生功能、资源添加、学生自愿修改信息等,根据业务实际需要可进行增加、修改、删除。 4、用户中心:支持按学校的部门建立与对应的组织结构,对教师用户进行查删增改。可批量生成教师用户账号密码,批量启用或禁用操作,进行用户账号解锁等。 5、权限配置:按照不同的权限进行用户分组,系统提供系统管理员、班主任、任课教师、学生、家长五类系统级权限配置人员登录系统;支持学校根据管理需求,建立不同角色授权,系统所有功能模块支持分组授权功能及用户。 6、敏感权限授权:遵循信息系统三级安全等级要求,系统针对敏感数据进行脱敏处理,指定人员经过授权可以导出学生全字段学籍信息和其他敏感数据信息。 7、角色配置:支持分管领导、院系、专业、年级等不同身份授权,授权后指定用户可查询权限范围内的数据。如学院负责人具备查询该学院内所有数据的权限、专业负责人能查询本专业下所有数据。 8、学生登陆管理:支持初始化用户账号和密码,用户可以自行修改密码,管理员只能重置密码,密码都经过加密处理,是不可逆向处理。	1	套
5	APP应用	技术要求: 1、移动 app 需要支持 ios 系统以及 android 系统; ★2、支持账号密码登录、短信验证、微信登录三种登录方式; 功能要求: 1、 教师服务系统: (1) 具有通知公告查看功能; (2) 具有消息查看功能,并支持教师、家长、学生信息接收;	3	套

		(3) 具有实习管理功能，可以查询学生实习定位信息，支持日报、周报查询形成相关实习数据汇总数据；支持异常情况通报学校、班主任、学生家长功能； (4) 具有随堂点名功能，可以实时手机并汇总课堂考勤数据；支持考勤数据短信告知学生家长； (5) 具有课表查询功能，可查询教师课表；班主任可查询所担任班级的班级课表信息； (6) 具有通讯录功能，可查询教师、学生通讯录信息； (7) 具有校历查询功能，可自动定位本周校历安排情况； (8) 具有学生查询，任课教师可查询任课班级信息，班主任可查询担任班级学生信息； (9) 具有监考信息查询，教师可以查看考场位置、考试科目、开考时间以及考生名单等信息； ★(10) 任课教师具有成绩录入的功能，可在指定时间内录入所教授班级科目各项成绩； (11) 任课教师可发起调停补课申请，可填写申请原因、调停方式和调停日期等，系统可检测可调时间及教师。 (12) 其他功能：具有工资查询功能；具有系统帮助功能； 2、 学生服务系统： (1) 具有通知公告功能，可查询学校或教师下发的通知公告信息； (2) 具有消息查看功能，并支持教师、家长、学校信息接收； (3) 具有自助入学功能，学生可以通过手机客户端自助完成新生入学报到或开学报到； (4) 具有成绩查询功能，学生可以查询个人考试成绩、补考日程以及学分报表信息； (5) 具有在校表现查询功能，学生可以查询个人在校成绩及考勤等基本情况； (6) 具有课表查询，学生可以查询教学计划内以及选修课课表信息； (7) 具有通讯录功能，学生可以查询班主任、任课教师以及同班同学信息； (8) 具有考评查询功能，学生可以查询学校对学生的考评结果反馈； (9) 具有掌上选课功能，学生可以通过手机客户端完成自主选课； (10) 具有考点查询功能，学生可以查询个人考试日程、考点信息； (11) 具有考勤查询功能，学生可以查询个人考勤状况； (12) 具有标准照、人脸识别采样、学生获奖证书照片等资料的上传。		
7	开放平台	开放平台提供身份认证与授权、基础数据标准、统一业务数据逻辑等多种接口，当有新应用要接入平台时，只需按照平台提供的开放接口标准，便可以与云平台进行数据互传，并且配备	1	套

		管理后台，可以方便地配置接入的应用，开放平台负责对接口与接入应用进行管理，对应用的接口使用进行权限控制。 应用管理：可对接入的应用进行基础信息管理及审核； 能力管理：对云平台所提供的能力进行管理； 应用能力设置：设置及审核应用所能具备的平台能力； 支持与学校已有系统的对接，接口开发。		
8	系统性能优化及升级服务	合约期内，提供系统性能优化及升级服务包括以下： 1、产品常规兼容性升级：如果因终端设备(pc、ios 以及安卓设备)或者是依赖调用的第三方系统升级造成产品的运行使用异常，提供相应的解决措施； 2、产品功能完善升级：对于产品功能设计不合理或者缺失的，提供解决措施，并自动同步至学校端使用； 3、产品性能优化升级：随着产品的使用暴露出来的性能问题，需及时提供解决措施； 4、产品客户需求响应：对客户提出的产品需求进行相应，合同范围内的合理需求由乙方评估后进行升级解决，超出合同范围的一起和甲方商议后单独报价； 5、产品 bug 修复：随着产品的使用暴露出来的系统 bug，需提供解决措施。	1	套

5. 评审办法

评分项		分值
价格分 (10分)	投标报价得分 = (评标基准价 / 有效投标报价) × 价格权重 × 10	10 分
技术分 (65分)	(一) 技术参数 (满分 25 分) 1、针对软件技术要求，投标人需提供技术偏离表进行应答，根据投标人提供货物针对招标内容中的指标应答情况进行打分： 1、技术参数全部满足招标文件要求的得 25 分； 2、技术参数标记“★”部分有一项负偏离的，每项减 3 分；扣完为止； 3、非“★”部分有一项负偏离，每项减 2 分，扣完为止。 注：须按招标文件要求的格式填写“技术规格偏离表”，提供逐条对应招标文件要求响应的详细技术参数及要求为评标依据，漏项视为不满足，按负偏离扣分：	25 分

	(二) 项目技术、实施方案 (满分 10 分) 投标人根据招标文件中用户需求提供项目设计方案、项目实施方案, 项目售后服务及运维方案; 对项目方案的可行性及合理性、项目实施总进度计划、工期保证措施及安全保证措施、质量薄弱环节的预防措施、设备材料管理及措施, 运维服务团队设置、系统故障响应、解决的时间、系统的技术服务计划、维护人员配置等进行打分等进行打分。评分级别设置, 如下: 1、方案完整, 对需求响应程度高, 功能设计合理, 技术方案灵活扩展好, 目标明确, 得 7-10 分; 2、方案基本完整, 对需求响应程度一般, 设计基本合理, 技术方案灵活扩展一般, 目标较明确, 得 3-6 分; 3、方案不够完整, 对需求响应程度低, 技术方案灵活扩展差, 目标不够明确, 得 0-2 分。	10 分
	(三) 培训方案 (满分 4 分) 投标人针对本项目制定的培训方案内容详细、完整、培训计划及培训内容安排合理可行。 1、培训方案内容完整、详细, 安排科学、合理、针对性强, 完全满足采购人实际需求, 得 4 分; 2、培训方案内容基本完整, 基本合理, 有一定针对性, 基本满足采购人实际需求, 得 2-3 分; 3、培训方案内容缺漏、粗糙, 安排不合理、针对性差, 难以满足采购人实际需求, 得 1 分; 4、投标人未提供培训方案, 得 0 分。	4 分
	(四) 售后服务及质量保障措施 (满分 6 分) 投标人提供售后服务方案及质量保障措施, 针对性强、阐述合理、切实可行的视情况, 得 1~6 分。评分级别设置, 如下: 1、售后服务方案、保障措施内容完整、详细, 承诺响应及时、措施完善、针对性强, 完全满足采购人实际需求, 得 5-6 分 2、售后服务方案、保障措施内容基本完整, 承诺响应较为及时、措施基本完善、有一定针对性, 基本满足采购人实际需求, 得 3-4 分 3、售后服务方案、保障措施内容缺漏、粗糙, 承诺响应较慢、措施缺乏、针对性差, 难以满足采购人实际需求, 得 0-2 分;	6 分
	(五) 系统功能演示 (满分 20 分) 1、对系统主要功能模块进行系统原型演示。PPT、DEMO 及视频等演示形式不得分; 功能演示点缺少或功能演示不满足的一个扣 5 分, 扣完为止; 必须演示的功能点: (1) 迎新管理系统新生数据 PDF 格式导入; 三证核验功能	20 分

	（现场采集的人脸与招考院图像、身份证图像进行身份核验）；招生大数据演示，包括专业报到率、当日报到率、总报到率、当日报道趋势、生源排名、实时报道学生展示等，同时支持学校自定义新生大数据看板字段配置。 （2）教务管理系统人培方案即实施性教学计划进程表导入功能演示，需演示按照不同年级设置本年级专属人才培养方案和复制已有人才培养方案到新版本中去。 （3）教师 APP 任课教师录入期中、期末成绩功能演示；演示电子记分册任务设置、学习过程评价记录和记分册统计功能。 （4）支持校级大数据展厅自定义看板定制配置，需现场演示迎新大数据、教务管理大数据、成绩数字化大屏其中任意一类看板的自定义配置。 2、投标供应商指定的演示人员不超过 2 名，时间不超过 15 分钟，投标人拟派技术人员演示人数不超 2 人，所需演示设备及网络等需投标人自行准备。	
商务分 (25 分)	（一）供应商业绩（8 分） 投标供应商提供近三年完成的项目业绩，每提供一个得 2 分，满分 8 分。 注：以签订合同协议书或中标通知书复印件为证明材料。	8 分
	考察应答人资质能力（10 分） （1）“数字化管理系统”“教务管理系统”、“学分管理平台”“排课系统”“学生数据采集与上报系统”“学生图库管理系统”“APP 应用软件系统”“校园管理大数据”相关的计算机软件著作权登记证书，每平台/系统提供一个相关的计算机软件著作权登记证书得 1 分（同一平台/系统提供多个相关的计算机软件著作权登记证书的按一个计算），满分 5 分，未提供的不得分。 （2）具有 ISO9001 质量管理体系证书得 1 分，未提供的计 0 分。 （3）具有经第三方机构出具的等保三级或三级以上测评报告得计 2 分，未提供的记 0 分。 （4）具有软件企业证书得 1 分，未提供的记 0 分。 （5）具有软件产品认定证书得 1 分，未提供的记 0 分。 （6）具有教育移动互联网应用备案号得 1 分，未提供的记 0 分。 （7）具有高新技术企业证书的计 1 分，未提供的记 0 分。 注：需提供有效期范围内的证书复印件或扫描件，不提供不得分。	10 分

	本地服务能力： 1. 应答人在云南具有本地服务机构，提供相关证明材料（分公司提供本地注册的营业执照或办事处需提供租房合同），得 2 分 2、应答人须承诺驻地机构人员（5 分） （1）应答人承诺驻地机构人员不少于 10 人，得 5 分 （2）应答人承诺驻地机构人员不少于 8 人，得 4 分 （3）应答人承诺驻地机构人员不少于 5 人，得 3 分 （2）应答人承诺驻地机构人员不少于 3 人，得 2 分 注：承诺驻地机构人员需提供云南本地社保证明等相关资料，未提供不得分。	7 分
得分		100

联系人： 鲁老师

联系电话： 18277162810

